

논문 제목: _____

* 논문 사전점검결과 논문원고가 저자점검표의 내용과 일치하지 않거나 미흡할 경우 접수하지 않습니다.

다음 항목을 확인하고 ✓ 부호를 표시하십시오.

- ___ 원고는 제한된 총 단어 수 이내로 작성되었다(원저: 5,000단어, 사례연구: 2,000단어, 종설: 6,000단어).
- ___ 원고는 MS Word를 이용하여 작성되었다.
- ___ 원고는 학회 투고양식에 의거해 작성되었다.
- ___ 영문 초록과 영문논문은 원어문에 의해 교정되었다.

표지(Cover Letter)

___ 표지에는 다음사항을 기록하였다: 논문제목, 저자명, 저자소속, 기관명, 통신저자의 연락처(주소, 전화번호, e-mail), 연구윤리서약, 이해관계 상충.

저작권 이양동의서(Copyright Transfer Form)

___ 저작권 이양동의서는 모든 저자들이 직접 서명하였다.

영문 초록(English Abstract)

- ___ 영문 초록은 300개 이내의 단어로 작성하였다(사례연구: 150단어).
- ___ 영문 초록의 원어문 교정을 완료하였다.
- ___ 영문 초록은 연구배경, 목적, 방법, 결과, 결론을 각 문단으로 나누어 작성하였다.
- ___ 영문 초록의 결과 값과 결과에서 제시한 결과 값이 일치하였다.
- ___ 3개 이상 10개 이하의 Key Words를 첨부하였고, ABC순으로 작성하였다.
- ___ Key Words는 최대한 MeSH에 기반한 단어로 작성하였다.

인용문헌(References)

- ___ 모든 참고문헌은 본문의 인용순으로 기재해야 한다. 본문에 인용문을 삽입할 때, 괄호 안에 해당 번호를 표기하였다.
- ___ 학술지명은 Index Medicus의 약어로 표기하였다.
- ___ 참고문헌은 표기방법이 투고규정과 맞는지 확인하였다.
- ___ 영문저자 표기방법으로 성 다음에 이름의 머리글자만 적었다.
- ___ 저자가 6인 이하인 경우는 모두 적고, 7인 이상이면 6인까지 적고 이어서 “et al.”로 표기하였다.

표(Tables)

- ___ 각 표의 제목은 캡션을 달아 표 상단에 표기하였으며 모두 영어로 작성하였다.
- ___ 표의 제목은 간결하게 작성하였다.
- ___ 표 각주는 a, b, c, d, e, f 등의 기호를 사용해야 한다.
- ___ 표는 자체로 충분히 이해할 수 있고, 본문이나 그림의 자료를 중복 나열하지 않았다.
- ___ 표에서 제시한 결과 값이 정확한지 점검하였고, 본문에서 제시한 값과 동일한지 확인하였다.

그림(Figures)

- ___ 각 그림의 제목은 캡션을 달아 그림 하단에 표기하였으며 모두 영어로 작성하였다.
- ___ 그림이나 사진은 JPG (JPEG), GIF, TIFF 파일이다(300 dpi 이상).
- ___ 그림 설명문은 단순히 제목만 쓰지 않았고 그림을 설명하는 내용이 포함되어 있어서 충분히 이해할 수 있도록 하였다. 저자(들)는(은)

이상의 점검을 모두 마쳤으며 이 점검표를 원고와 함께 보냅니다.

통신저자 서명 _____

_____년 _____월 _____일